



Rakenne- ja johtamisjärjestelmätyö Jatkovalmisteluvaihe

Kunnanhallitus 1.10.2018

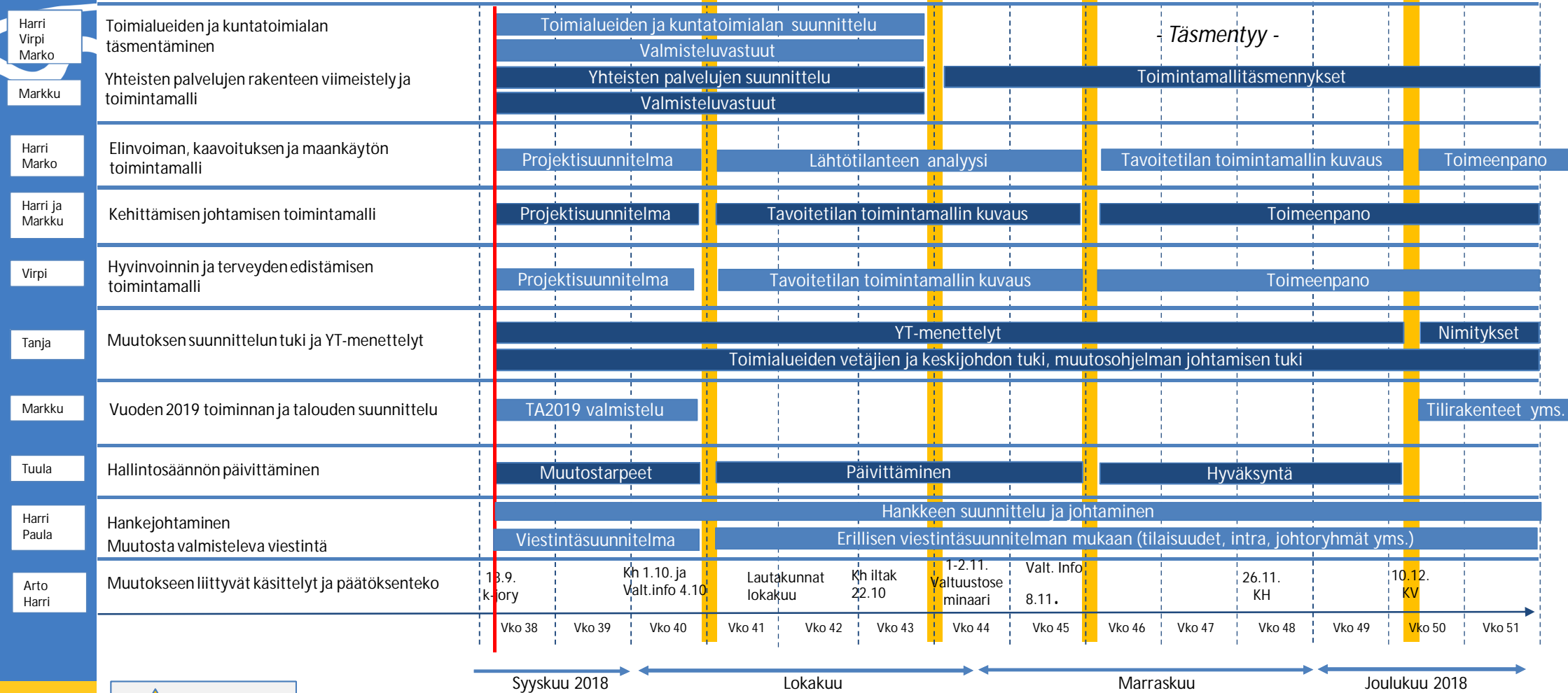
Harri Lipasti



Rakenne- ja johtamisjärjestelmän suunnittelu ja toimeenpano, perusperiaatteet

- Rakenteen ja johtamisjärjestelmän suunnittelua ja toimeenpanoa viedään eteenpäin hankkeenomaisena kokonaisuutena, josta vastaa kokonaisuutena kansliapäällikkö.
- Kokonaisuus muodostuu osa-alueista, joille nimetään vastuuhenkilöt. Vastuuhenkilöt vastaavat osa-alueiden työskentelyn etenemisestä ja lopputuotteista. Valmistelu sidotaan yhteisiin välietappeihin, jotka tahdistavat työtä.
- Kokonaisuuden etenemistä ja eri osa-alueiden valmistelutyön yhteensovittamista ohjaa kunnan johtoryhmä. Valmistelutyön aikana työtä käsitellään myös kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston sekä lautakuntien eri foorumeilla (iltakoulut, seminaarit, virallinen päätöksenteko).

Rakenteen ja johtamisjärjestelmän toimeenpano 9/2018-1/2019 (päivitetty 24.9.2018)



= välietappi

Syyskuu 2018 Lokakuu Marraskuu Joulukuu 2018

Toimeenpanon työsuunnitelma (18.9.2018)

Osa-alue	Vastuuhenkilö	Tehtävät	Lopputulema	Aikataulu
Toimialueiden ja kuntatoimialan täsmentäminen	Harri Lipasti Virpi Lehmusvaara Marko Härkönen	<ul style="list-style-type: none"> - Kuntatoimialan ja toimialueiden sisällön sekä rakenteen suunnittelu ja toimeenpano - Valmisteluvastuiden määrittäminen 	Kuntatoimialan sekä toimialueiden tehtävät ja vastuut määritelty	18.9.2018- 31.12.2018
Yhteisten palvelujen rakenteen viimeistely ja toimintamalli	Markku Vehmas	<ul style="list-style-type: none"> - Yhteisten palvelujen rakenteen viimeistely ja toimintamallin täsmentäminen - Valmisteluvastuiden määrittäminen - Toimeenpano 	Toimialueen tehtävät ja vastuut määritelty	18.9.2018- 31.12.2018
Elinvoiman, kaavoituksen ja maankäytön toimintamalli	Harri Lipasti Marko Härkönen	<ul style="list-style-type: none"> - Projektisuunnitelman laatiminen - Toimintamallin uudistamisessa huomioidaan erityisesti prosessit, roolit, tehtävät, resurssit, toimintakulttuuri 	Uudistettu asiakaslähtöinen toimintamalli	18.9.2018- 31.12.2018
Kehittämisen johtamisen toimintamalli	Harri Lipasti Markku Vehmas	<ul style="list-style-type: none"> - Tavoitetilan kuvaus - Projektisuunnitelman laatiminen - Kehittämisen toimintamallin toimeenpano - Toimintamallin laatimisessa huomioidaan liittymät kuntastrategiaan, kuntayhteistyö, matkailuhankkeet, asiakkuudet, osallisuus, kehittämisen toimintamallin kokonaisuus 	Kunnan kehittämisen toimintamalli tehtävineen ja vastuineen määritelty	18.9.2018- 31.12.2018
Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimintamalli	Virpi Lehmusvaara (Heidi Hagman pp.)	<ul style="list-style-type: none"> - Yhteisen käsityksen muodostaminen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuudesta kunnassa - Projektisuunnitelman laatiminen - Toimintamallin kuvaus (kuntalaiset, sidosryhmät ja verkostot) - Mallin toimeenpano 	Kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimintamalli tehtävineen ja vastuineen määritelty	18.9.2018- 5.10.2018 5.10.2018-11.11.2018 2.11.2018- 31.12.2018
Muutoksen suunnittelun tuki ja YT-menettelyt	Tanja Rontu- Hokkanen	<ul style="list-style-type: none"> - Tarvittavat YT-menettelyt koko valmistelun ajan - Toimialueiden vetäjien ja esimiesten tuki muutosprosessissa - Nimitykset ja tehtävämuutokset 		18.9.2018-31.12.2018
Vuoden 2019 toiminnan ja talouden suunnittelu	Markku Vehmas	<ul style="list-style-type: none"> - Vuoden 2019 talousarvion valmistelu uuden rakenteen mukaisesti - Tilirakenteiden uudistaminen uuden rakenteen mukaisiksi 	Uuden rakenteen mukainen talousarvio käytössä 1.1.2019	18.9.2018- 10.12.2018- 31.12.2018
Hallintosäännön päivittäminen	Tuula Hyttinen	<ul style="list-style-type: none"> - Muutostarpeiden tunnistaminen - Hallintosäännön päivittäminen - Hallintosäännön hyväksyminen 	Uudistettu hallintosääntö käytössä 1.1.2019	18.9.2018-7.10.2018 8.10.2018- 11.11.2018 10.12.2018
Hankehallinta	Harri Lipasti	<ul style="list-style-type: none"> - Hankesuunnitelman laatiminen ja ylläpito - Hankkeen riskien hallinta - Hankkeen työkalujen hallinta - Hankkeessa syntyvien dokumenttien hallinta - Hankkeen hyötyjen kokonaisseuranta ja hallinta (etenemis- ja hyötymittarit) - Hanketason avointen asioiden hallinta 		18.9. – 31.12.2018
Muutosta valmistelevalle viestintä	Paula Kylä-Harakka	<ul style="list-style-type: none"> - Viestintäsuunnitelman laatiminen - Suunnitelman toimeenpano; sisäinen ja ulkoinen viestintä, päätöksenteko, johtoryhmät jne. 	Viestintäsuunnitelman mukainen toteutus koko hankkeen jatkovalmistelun ja toimeenpanon ajan	18.9.2018- 7.10.2018 8.10.2018-